Verbale di seduta del team di implementazione		Data della seduta:		
Presenti:		Assenti giustificati:		CIBOSURG
		Data della prossima seduta:	;.	
Step / cose da fare	Compito preciso	Persona responsabile	Supporto richiesto	Tempistica
Domande ancora aperte / difficoltà:				
Prossimi passi:				