|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aufgabe** | **Datum Start\*** | **Datum****erledigt** | **Bemerkung** (z.B., falls nicht oder nur teilweise erfüllt) |
| **Implementierungsteam**gebildet |  |  |  |
| **Implementierungsteam** ist interdisziplinär |  |  | Chir: ja / nein |  |
| Anä: ja / nein |
| TOA: ja / nein |
| QM: ja / nein |
| **Sign Out Prozess** definiert |  |  |  |
| **Checkliste** bereitgestellt |  |  | iAEs ergänzt: ja/nein |  |
| Zusätzl. Anpas-sungen: ja/nein | Welche: |
| **Schlüsselpersonen** identifiziert und ein-gebunden |  |  |  |
| **Ansprechpersone**n aus allen involvierten Berufs-gruppen identifiziert |  |  |  |
| Benutzerfreundliches **Dokumentationssystem** für iAEs erstellt |  |  |  |
| **Feedback-Kanal** (zB Mail) für Rückmeldungen erstellt und kommuniziert |  |  | Wie: |
| Allgemeine Information zu Projekt und Implemen-tierung **kommuniziert** |  |  |  |
| **Schulungen** geplant, Zielgruppen definiert |  |  |  |
| **Schulungen** durchgeführt |  |  | Chir: ja / nein |  |
| Anä: ja / nein |
| TOA: ja / nein |
| Lagerung: ja/nein |
| **E-learning** für alle Berufsgruppen aufgeschaltet |  |  |  |

\*wenn bekannt: Aufnahme der Organisation im Implementierungsteam

**Meilensteine: Datum**

1. Kick-Off Meeting extern (mit Core Team USB) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Start Aufgaben Implementierungsteam (1. offizielle Sitzung) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Simulation(en) im Op: ja / nein \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Start Sign-Out inkl. iAE Erfassung im Op \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Start Rekrutierung Nachherphase \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_